



П Р И К А З

«28» 02 2018г.

№ 21

О защите персональных данных

В целях обеспечения выполнения требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в соответствии с рекомендациями, изложенными в информационном письме Министерства строительства, архитектуры и жилищной политики Удмуртской Республики от 6 октября 2009 года № 01-02/4264, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Правила обработки персональных данных в бюджетном учреждении Удмуртской Республики «Центр кадастровой оценки и технической инвентаризации недвижимого имущества» (далее – Правила, прилагаются).
2. Назначить Риффель А. В. – заместителя директора, ответственным за организацию обработки персональных данных в учреждении.
3. Установить, что учреждение является оператором обработки персональных данных в автоматизированных информационных системах «1С: Бухгалтерия государственного учреждения», «1С: Зарплата и кадры государственного учреждения», «1С:Заявки», «1С:Собственники».
4. Назначить Перминову Е. А. – начальника отдела документационного и кадрового обеспечения, ответственным за сбор и хранение персональных данных сотрудников учреждения.
5. Назначить Пастухова Андрея Алексеевича – начальника отдела информационных технологий, ответственным за автоматизированную обработку персональных данных.
6. Назначить Сурнину Е. В. начальника отдела по работе с клиентами, Быкову В. Л.- начальника архивного отдела, руководителей филиалов и отделений, ответственными за обработку персональных данных в рамках приема юридических и физических лиц.
7. Назначить Суворову Т.И. – начальника финансового отдела, Перминову Е. А. – начальника отдела документационного и кадрового обеспечения, ответственными за обработку персональных данных сотрудников учреждения.
8. Назначить Андрееву О. В. начальника отдела кадастровых работ, Касимову М. В.- начальника отдела землеустроительных работ, руководителей филиалов и отделений, ответственными за обработку персональных данных в

рамках оказания услуг юридическим и физическим лицам.

9. Начальникам отделов и директорам филиалов ознакомить с Правилами всех работников учреждения.

10. Директорам филиалов:

- назначить лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в филиале;

- установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ; ознакомить их с Правилами.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А. Возмищева

СОГЛАСОВАНО:

Начальник юридического отдела

 О.Л. Холмогорова

Исполнитель: Риффель А.В.
(3412) 66-38-41

Разослать: начальникам отделов и руководителям филиалов.

УТВЕРЖДЕНО
приказом БУ УР
«Центр кадастровой оценки и
технической инвентаризации
недвижимого имущества»

28.02. 2018 года № 21

ПРАВИЛА

обработки персональных данных в бюджетном учреждении Удмуртской Республики «Центр кадастровой оценки и технической инвентаризации»

1. Настоящими Правилами определяется порядок получения, обработки, хранения и передачи персональных данных работников БУ УР «ЦКО БТИ» (далее - оператор), физических лиц, получающих услуги оператора, лиц состоящих в договорных и иных гражданско-правовых отношениях с оператором в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон № 152-ФЗ), Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2007 года № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах передачи данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Источником информации, относящейся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), является непосредственно субъект персональных данных.

Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Если персональные данные возможно получить только у третьей стороны, субъект персональных данных в письменной форме уведомляет об этом оператора, и в случае передачи таких данных дает письменное согласие.

Представитель оператора обязан сообщить субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

3. К документам, содержащим персональные данные относятся:

документы, связанные с трудоустройством, заключением трудового договора, назначением на должность, освобождением от замещаемой должности, увольнением работника и выходом его на пенсию;

материалы и документы по анкетированию и тестированию;

подлинники и копии приказов (распоряжений) по кадровым вопросам;

личные дела и трудовые книжки;

дела, содержащие основания к приказу по кадровым вопросам и личному составу;

дела, содержащие материалы комиссий (аттестационной, конкурсной и др.);

дела, содержащие материалы служебных проверок;

справочно-информационный банк данных по персоналу (журналы и др.);

подлинники и копии отчетных, аналитических и справочных материалов;

копии отчетов, направляемых в государственные органы (статистики, налоговые, МВД);

любая информация, относящаяся к субъекту персональных данных, в том числе его фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес, ИНН, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.

4. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.

5. Не допускается:

обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

6. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Специалист, организующий и (или) осуществляющий обработку персональных данных должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных, либо неточных данных.

7. Персональные данные субъектов персональных данных могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение, как на бумажных носителях, так и в электронном виде (посредством локальной компьютерной сети).

8. Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

9. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

10. При обработке персональных данных, осуществляемой без применения

средств автоматизации, следует соблюдать следующие требования:

использование отдельных материальных носителей при обработке персональных данных в различных целях и их раздельное хранение;

информирование лиц, осуществляющих обработку персональных данных, о правилах такой обработки;

обеспечение сохранности персональных данных при хранении материальных носителей и исключение случаев несанкционированного к ним доступа.

11. При необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных.

12. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, - путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя.

13. При необходимости блокирования части персональных данных блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих блокированию.

14. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

15. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее - типовая форма), должны соблюдаться следующие условия:

типовая форма должны содержать сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, имя (наименование) оператора, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки;

типовая форма может предусматривать поле, в котором субъект персональных данных ставит отметку о своей согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации;

типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не

нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных.

16. Персональные данные, которые обрабатываются в информационных системах, подлежат защите от несанкционированного доступа и копирования. Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

17. При обработке персональных данных в информационных системах должно быть обеспечено:

проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права к такой информации;

своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;

недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

незамедлительное восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

осуществление постоянного контроля за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

18. Оператор обязан обеспечить такой порядок хранения персональных данных, который бы ограничивал несанкционированный доступ к ним. Необходимо обеспечить раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

19. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае если, персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

20. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

21. Режим конфиденциальности в отношении персональных данных субъекта персональных данных снимается:

в случае их обезличивания;

по истечении 75 лет срока хранения;

в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

22. Субъект персональных данных, состоящий в трудовых отношениях с оператором (БУ УР «ЦКО БТИ»), имеет право:

получать от представителя нанимателя: доступ к своим персональным данным и возможность ознакомления с ними, включая право на безвозмездное получение копии любой записи, содержащей его персональные данные; сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;

перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения; сведения о том, какие юридические последствия может повлечь за собой обработка его персональных данных;

требовать от представителя нанимателя уточнения, исключения или исправления неполных, неверных, устаревших недостоверных, незаконно полученных или не являющихся необходимыми для представителя нанимателя персональных данных;

требовать извещения работодателем всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

обжаловать неправомерные действия или бездействие работодателя при обработке и защите персональных данных.

23. По письменному запросу руководителей подразделений (в том числе обособленных) копии документов и выписки персональных данных работников БУ УР «ЦКО БТИ» предоставляются исключительно в служебных целях.
